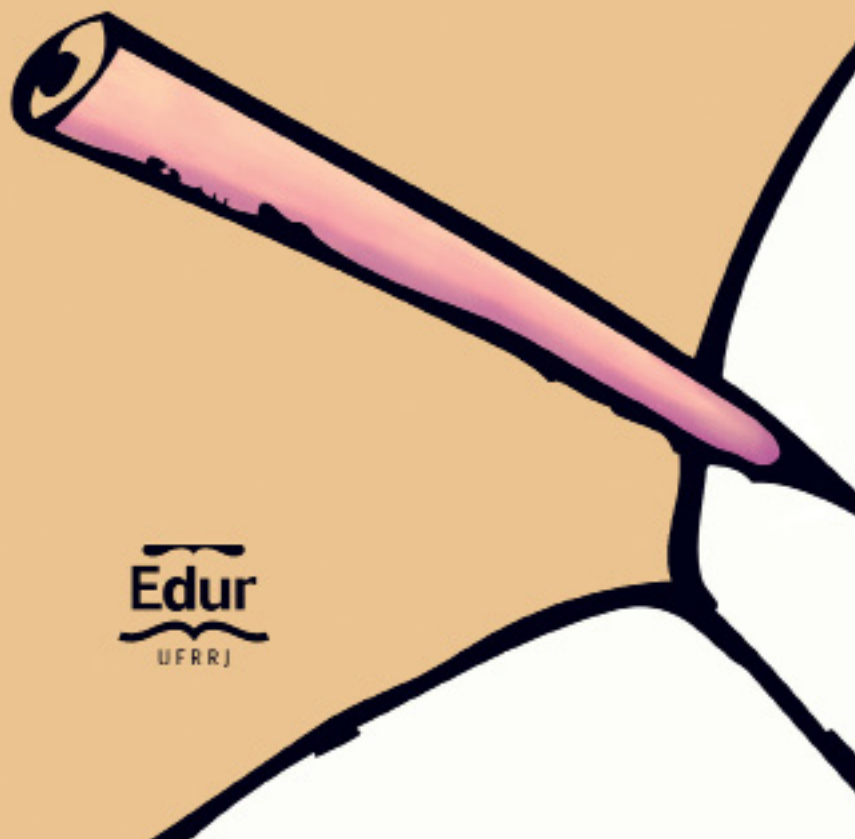


# Guia do Autor



**Edur**  
UFRRJ

*Reitora*

Ana Maria Dantas Soares

*Vice-Reitor*

Eduardo Mendes Callado

*Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação*

Roberto Carlos Costa Leles

*Pró-Reitor Adjunto de Pesquisa e Pós-Graduação*

Jairo Pinheiro Silva

*Conselho Consultivo*

Alexandre Linhares Guedes (UFRRJ)

Carlos Eduardo F. Monteiro (UFPe)

Luís Jorge Gonçalves (U. Lisboa)

Márcia Keske-Soares (UFSM)

Pablo Pérez (UDEP)

Raimundo Nonato Santos (UFRRJ)

Ricardo de Oliveira (UFRRJ)

Waldir Florêncio da Veiga (UFAM)

EDUR - Editora da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro Br 465, Km. 7, Seropédica – RJ - CEP: 23.890-000 - Telefone: (021) 2681-4711 Site: [www.editora.ufrj.br](http://www.editora.ufrj.br) E-mail: [edur@ufrj.br](mailto:edur@ufrj.br)

Copyright © 2016 por Editora da UFRRJ - Edur - Todos os direitos desta edição reservados à Editora da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro. É proibida a duplicação ou reprodução deste volume, ou de parte dele, sob quaisquer meios, sem autorização expressa da Editora.

Título Original: Guia do Autor

*Editora-Chefe:* Tania Mikaela Garcia Roberto

*Desdobramento e Normas de utilização da logomarca:* Alexandre Linhares Guedes

*Conselho Editorial:* Célia Otranto

Carlos Eduardo Soares da Cruz Fabrícia Vellasquez

Luiz Claudio Valente Walker de Medeiros Evânia Mendonça

Sissi Aparecida Martins Pereira Luciano Ramos Suzart

Fábio Pereira Cerdera

Teresa de Jesus Ramos da Silva

*Coordenação Administrativa:* Mariangela de Campos Dias

*Vice-Coordenação Administrativa:* Teresinha de Jesus Pereira Abbade

*Capa:* Allynie Adryelli Bandeira Vierira Reis

*Diagramação:* Teresinha de Jesus Pereira Abbade

070.5 Guia do autor Edur / Tania Mikaela Garcia Roberto / [Editora da  
G943 Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro]. – Seropédica, RJ:  
Ed. da UFRRJ, 2016.  
74 p.: il.

ISBN: 9788580670783.

1. Escritores e editores – Manuais, guias, etc. 2. Livros –  
Manuais, guias, etc. 3. Editoras universitárias - Publicações.  
I. Editora da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro.  
II. Título.

---



Depósito Legal na Biblioteca Nacional  
Editora Filiada à ABEU





## **Lista de Capítulos**

Pefil Editorial

Séries e outras publicações da Edur

Periódicos da Edur

Orientações para submissão de artigos / resenhas (periódicos)

Dossiês temáticos (periódicos)

Publicações impressas e publicações digitais (livros)

Quem pode submeter originais à Edur?

Processo editorial (livros)

Processo editorial (artigos)

Prazos no processo editorial

Por que escolher a Edur?

Submissão de originais por edital

Submissão de originais em demanda contínua

Minha obra foi aprovada, e agora?

Minha obra não foi aprovada, e agora?

Cessão da logomarca da Edur

Normas de apresentação (ABNT)

Normas para cessão de logomarca da Edur

Apresentação dos originais (livros)

Apresentação dos artigos (periódicos)

**ANEXO A - FORMULÁRIO DE SUBMISSÃO DE ORIGINAIS**  
(Disponível no site da Edur)

**ANEXO B - Formulário de identificação de organizadores e autores de obras coletivas** (Disponível no site da Edur)

**ANEXO C - Declaração de direito de uso de imagens** (Disponível no site da Edur)

**ANEXO D - Formulário para descrição biográfica – 300 palavras**  
(Disponível no site da Edur)

**ANEXO E - CHECKLIST PARA RECEBIMENTO DE ORIGINAIS EM DEMANDA CONTÍNUA**



## **Perfil editorial da Edur**

A Edur tem como perfil editorial obras que garantam a difusão do conhecimento científico produzido na Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro, que atendam às demandas educacionais da instituição ou que estejam relacionadas à história da UFRRJ e seu entorno.

Com a missão de preservar o pensamento humano, edita obras de caráter didático, científico e literário, com o objetivo de registrar e transmitir não apenas o conhecimento produzido pela Universidade, mas a produção científica, técnica, filosófica e artística, por meio da publicação de livros em diversas áreas do conhecimento, de autores diretamente ligados à UFRRJ, bem como de outras instituições de ensino e pesquisa.

A fim de garantir maior acesso a seu acervo, bem como adequar-se às tendências da demanda leitora da atualidade, oferece, a partir de 2016, um acervo composto de obras impressas e digitais.

No ano de 2015, a Edur lançou seu primeiro edital de submissão de originais para publicação (livros), com o propósito de tornar mais transparente todo o processo de seleção das obras recebidas para avaliação, bem como atrair novos autores e divulgar suas linhas editoriais. A partir dessa primeira experiência, foi possível apresentar uma nova proposta de submissão para os anos seguintes, mais eficaz e transparente.

A Edur tem, ainda, três periódicos que abrangem as áreas de interesse de ensino e pesquisa da UFRRJ: Revista de Ciências Exatas, Revista de Ciências da Vida e Ciências Humanas e Sociais em Revista. Com duas publicações anuais, esses periódicos veiculam artigos e resenhas de diferentes áreas, em fluxo de demanda contínua de submissão.



## **Séries e outras publicações da Edur**

Com base nos interesses editoriais da Edur, algumas séries foram definidas pelo Conselho editorial. Isso não significa que toda e qualquer obra publicada pela Edur precise necessariamente estar vinculada a uma dessas séries. Elas apenas norteiam a produção editorial regular da Editora, que pode, sempre que necessário, publicar outras obras que lhe apresentem interesse, especificamente se dizem respeito a temas da atualidade e de relevância no cenário acadêmico/ científico, bem como a demandas institucionais.

**Série Instituto Rural:** esta série prevê a publicação de obras coletivas organizadas a partir de uma temática específica e atual. A obra deve ser organizada de modo a que os capítulos tenham ligação, não caracterizando apenas uma compilação de artigos isolados. Ao menos um dos organizadores precisa pertencer ao quadro docente da UFRRJ. Os autores dos capítulos ou, ao menos, um dos coautores devem, preferencialmente, ter titulação de doutor. A obra deve ter em média 60% de autores externos e 40% de autores vinculados à UFRRJ. O objetivo desta série é a difusão científica e ela é prevista para ser publicada em formato digital (e-book em formato e-pub). A submissão de originais para esta série se dá por edital e em demanda contínua.

**Série Ementa:** esta série prevê a publicação de obras que atendam a demandas de disciplinas e cursos ministrados na UFRRJ. O proponente/autor não precisa ser, necessariamente, o docente que ministra a disciplina/o curso a que se destina a obra. A obra pode ter um único autor ou ser obra coletiva. A publicação da obra é prevista em dois formatos simultâneos: digital (formato pdf a ser disponibilizado gratuitamente) e impresso, sendo que, neste formato, é prevista uma edição simplificada, com recursos próprios da gráfica da UFRRJ, a fim de agilizar o processo editorial e atender às demandas institucionais em tempo hábil.

A submissão de originais para esta série se dá em demanda contínua.

**Série Conceitos:** esta série constitui-se de obras impressas em formato de bolso e tamanho reduzido de páginas (aproximadamente 100 páginas), tratando de diversos temas de interesse dos cursos da UFRRJ. A submissão de originais para esta série se dá em demanda contínua e a convite da Edur, a partir de temáticas de interesse acadêmico.

**Série Rural em foco:** esta série constitui-se de obras impressas e seu objetivo é contemplar propostas que abordem a UFRRJ em seus mais diversos aspectos. A submissão de originais para esta série se dá por edital e em demanda contínua.

**Série Imaginarium:** esta série constitui-se de obras infantojuvenis a serem ilustradas por alunos do curso de Belas Artes em um projeto de extensão desenvolvido junto à Edur. A submissão de originais para esta série se dá por edital e sua publicação é prevista em formato impresso.

**Série Clássicos:** esta série objetiva a publicação/adaptação de clássicos da literatura e são previstas ilustrações por meio de projeto de extensão desenvolvido junto à Edur, bem como comentários e observações críticas feitas pelo proponente. A submissão de originais para esta série se dá por edital.

**Série Thesis:** esta série prevê a publicação de obras oriundas de pesquisas científicas de excelência que tenham significativa demanda de público leitor. Adaptações na estrutura e na linguagem de originais oriundos de dissertações e teses acadêmicas são necessárias, a fim de garantir que o livro não tenha formato monográfico. A série objetiva a difusão científica e é prevista no formato digital (e-book formato e-pub). A submissão de originais para esta série se dá por edital.

**Série Traducció:** esta série prevê a tradução de obras de relevância em diferentes áreas do conhecimento que ainda não foram publicadas em português. Junto aos originais, o proponente precisa submeter texto em que justifique a relevância da tradução, explore o caráter comercial da obra (existência de público leitor interessado), além de comprovar os direitos de tradução e a revisão técnica da tradução da obra. A submissão de originais para esta série se dá por edital e em demanda contínua.

**Série Literata:** esta série prevê a publicação de obras de caráter literário (contos, crônicas, romances e poemas) selecionadas a partir de concurso literário organizado pela Edur. A submissão de originais para esta série se dá por edital de concurso literário.

## **Periódicos da Edur**

Além de livros, a Edur é responsável pela edição de três periódicos vinculados à UFRRJ: Revista de Ciências Exatas (ISSN 2238-7102), Revista de Ciências da Vida (ISSN 2177- 7551) e Ciências Humanas e Sociais em Revista (ISSN 2177- 756X). Todas as revistas estão disponibilizadas online no Portal Costa Lima, com a publicação de dois volumes anuais, podendo ser acessadas pelo endereço: [www.ufrj.br/SEER](http://www.ufrj.br/SEER).

A submissão de artigos/resenhas deve ser feita através do sistema SEER, no endereço: [www.ufrj.br/SEER](http://www.ufrj.br/SEER). Pelo sistema o autor pode acompanhar todo o processo de submissão, avaliação, edição e publicação de seu trabalho.

Com o propósito de otimizar o processo editorial dos periódicos vinculados à Edur, cada periódico tem, a partir de 2016, um editor geral, que gerencia todo o processo junto à equipe de editores associados, pareceristas e equipe de apoio técnico.

O objetivo da Edur é indexar seus periódicos em espaços de referência internacional e qualificá-los, tornando-os sólidas bases para difusão científica junto à UFRRJ. Para tanto, tem como meta a otimização do processo editorial e a publicação de três números anuais a partir de 2017.

Os três periódicos recebem artigos em língua portuguesa, inglês e espanhol. Os artigos submetidos devem ser apresentados de acordo com as normas definidas neste Guia do autor - Edur. Outras orientações quanto à submissão de artigos/ resenhas nos periódicos vinculados à Edur são encontradas nas próximas seções: Orientações para submissão de artigos/ resenhas (periódicos) e Dossiês temáticos (periódicos).

## **Orientações para submissão de artigos / resenhas (periódicos)**

A submissão de artigos e resenhas para os periódicos da Edur é feita em demanda contínua pelo SEER. Endereço: [www.ufrj.br/SEER](http://www.ufrj.br/SEER).

O autor deve se cadastrar no sistema e submeter seu original, atentando para preencher todos os metadados exigidos.

O acompanhamento do processo editorial é feito pelo SEER, devendo ser evitado processo paralelo por e-mail. O sistema registra todo o fluxo editorial, garantindo que a comunicação entre os envolvidos ocorra de modo mais eficaz e transparente.

O prazo previsto de avaliação (aceite/não aceite) dos originais submetidos para publicação nos periódicos da Edur é de até seis meses.

Os artigos podem ser submetidos em português, inglês ou espanhol. Em caso de textos em língua estrangeira, a Edur recomenda a revisão técnica por pessoa especializada antes da submissão.

Recomenda-se que os artigos submetidos aos periódicos da Edur passem por revisão textual, a fim de não serem prejudicados no processo de avaliação.

Os artigos/resenhas submetidos aos periódicos da Edur devem atender rigorosamente às normas previstas neste Guia do autor - Edur.

Alunos de graduação só podem submeter artigos em coautoria.

## **Dossiês temáticos (periódicos)**

A Edur prevê a publicação de Dossiês temáticos nos seus periódicos. O dossiê temático deve ser proposto por professor vinculado à UFRRJ, que assume a função de organizador da obra, devendo solicitar apreciação de sua proposta ao editor geral do periódico ao qual deseja submetê-la.

É prevista a publicação de até um dossiê por ano em cada periódico vinculado à Edur.

Os artigos publicados no dossiê não devem caracterizar endogenia (como parâmetro ideal sugere-se uma proporção de 30% de autores vinculados à UFRRJ e 70% de autores externos). É desejável, ainda, que os autores convidados sejam representativos de diferentes instituições do país, havendo, se possível, ao menos um autor estrangeiro.

A seleção dos artigos pertencentes ao Dossiê é responsabilidade do(s) seu(s) organizador(es), que poderá ser por convite, sem necessidade de apreciação por pareceristas ad hoc.

Em casos de dossiês decorrentes de evento acadêmico, a Edur presume que a avaliação dos trabalhos para o evento é suficiente para o mérito da publicação, não havendo, também, necessidade de apreciação por pareceristas. Caberá ao organizador, nesse caso, a seleção dos trabalhos contemplados para publicação no dossiê.

## **Publicações impressas e publicações digitais (livros)**

A partir de 2016, a Edur inicia a produção de obras digitais, que se somam ao acervo impresso, a fim de atender à demanda leitora atual e dar maior difusão ao conhecimento por ela produzido. Para além desses objetivos, a produção de obras digitais visam dar maior agilidade ao processo editorial.

Algumas séries passam, assim, a ter produção única e exclusivamente em formato digital. Outras se mantêm no formato impresso. Algumas serão produzidas em ambos os formatos, enquanto outras obras poderão ser produzidas num ou noutro formato, conforme deliberação do Conselho Editorial.

As obras publicadas pela Edur que tiverem sua primeira edição impressa esgotada terão sua segunda edição em formato digital, com exceção das obras da série Imaginarium ou em casos específicos determinados pelo Conselho Editorial, que terão segunda edição em versão impressa.

As séries Instituto Rural e Thesis serão publicadas somente em formato digital (e-book em formato e-pub), exceto em casos específicos determinados pelo Conselho Editorial.

A série Imaginarium será publicada somente em formato impresso.

A série Ementa será publicada nos dois formatos, sendo que o formato digital é em versão pdf e o formato impresso é simplificado (com recursos gráficos da UFRRJ).

A série Literata será publicada nos dois formatos.

O formato das demais séries e obras publicadas pela Edur poderá ser impresso, digital ou, preferencialmente, ambos, conforme determinado pelo Conselho Editorial.

## **Quem pode submeter originais à Edur?**

Docentes e pesquisadores da UFRRJ e de outras instituições de pesquisa e ensino superior enquadram-se perfeitamente ao perfil de autores convidados a publicar livros na Edur. A titulação de doutor e a atuação na docência, contudo, embora desejável, não é exigida dos autores.

Qualquer pessoa pode submeter seus originais à Edur (livros e artigos científicos para publicação em periódicos), não havendo, inclusive, necessidade de vínculo institucional com a UFRRJ. Para a série Instituto Rural, há que se observar o necessário vínculo institucional de um dos organizadores da obra coletiva e a proporcionalidade de 40% de autores internos e 60% de autores externos como orientação para submissão de originais.

Os concursos literários, por exemplo, que objetivam a publicação de obras na série Literata estimulam e garantem a participação não apenas de docentes, mas também de alunos, técnicos-administrativos, contratados e autores sem vínculo institucional.

Alunos de graduação apenas podem submeter artigos para publicação nos periódicos vinculados à Edur como coautores.



## **Processo editorial (livros)**

Ao submeter seu original a uma editora, os autores costumam ficar ansiosos para ver sua obra publicada. O processo editorial de uma obra, entretanto, não é algo simples. Demanda diferentes tarefas que envolvem diferentes atores.

Há diferentes tipos de editoras com diferentes prazos em seu processo editorial. Cada editora terá a oferecer vantagens e desvantagens. A próxima seção – Por que escolher a Edur? – pode esclarecer dúvidas e ajudar nessa escolha.

A Edur é uma editora universitária de história recente e conta, ainda, com uma equipe reduzida, necessitando terceirizar alguns serviços em seu processo editorial.

O autor pode submeter seu original por edital ou em demanda contínua. Em ambos os casos, os originais serão apreciados por dois avaliadores, sendo um deles editor pertencente ao Conselho Editorial da Edur e outro externo (preferencialmente não vinculado à UFRRJ). Os avaliadores não têm acesso a informações referentes à autoria dos originais avaliados.

Em caso de edital, há um prazo para envio dos originais, que são distribuídos, no prazo especificado no edital, aos editores do Conselho. Cada editor, por sua vez, encaminha os originais sob sua responsabilidade a um avaliador (preferencialmente não vinculado à UFRRJ), no prazo previsto no edital. O próprio editor também aprecia o original como avaliador interno. O Conselho Editorial, então, se reúne, compartilhando e discutindo os pareceres, e delibera sobre as obras selecionadas para publicação.

Em caso de demanda contínua, após o recebimento do original, conferência e ajustes das normas de submissão, ele é encaminhado ao editor da área à qual o original se vincula, que, por sua

vez, o submete a um avaliador (preferencialmente não vinculado à UFRRJ). O próprio editor também aprecia o original como avaliador interno.

Em caso de dois pareceres favoráveis à publicação, a obra ingressa em nova etapa do processo editorial, na qual será estudada a viabilidade de sua publicação. Em caso de dois pareceres desfavoráveis à publicação, a obra não é selecionada para publicação. Em caso de dois pareceres divergentes, fica a critério do editor submeter o original a outro avaliador ou ao Conselho, para decidir pelo aceite ou não da obra para publicação.

Uma vez selecionada a obra, o autor faz os ajustes recomendados pelos pareceristas, caso seja necessário e, concluídos os ajustes, entrega os originais para conferência das alterações.

Não havendo mais ajustes a serem feitos, o autor assina contrato com a Edur e a obra segue para revisão textual.

Concluídas as fases de revisão textual, na qual são feitas correções gramaticais, ortográficas e de normatização, a obra segue para a etapa de diagramação e receberá, nesta etapa, as informações técnicas necessárias, tais como copyright, ficha catalográfica e ISBN. É nesta fase que a capa também é definida, no caso de publicações que demandam capas personalizadas. Detalhes referentes a ilustrações também são tratados nesta etapa do processo.

Concluída a diagramação, a obra segue para a etapa seguinte. Obras digitais são transformadas em e-books. Obras impressas vão para a gráfica. Em ambos os casos, a Edur recebe a boneca do livro para aprovação.

Compete à Edur conferir a boneca do livro e solicitar ajustes necessários. Uma vez aprovada a boneca, o livro segue para a

etapa seguinte.

Os e-books são disponibilizados nas plataformas previstas para publicação. Obras impressas seguem para impressão gráfica e distribuição.

O acompanhamento pelo autor é previsto em contrato, no qual são estabelecidas normas e prazos a serem cumpridos, para o bom andamento do processo editorial.

## **Processo editorial (artigos)**

O processo editorial de artigos e resenhas nos periódicos vinculados à Edur pode ser acompanhado diretamente pelo sistema SEER pelo autor. Os originais são submetidos no sistema, sendo encaminhados pelo editor geral ao editor de seção de área, que avaliará o material e o submeterá a um parecerista externo (avaliação cega de pares). O autor pode ser solicitado a fazer ajustes no texto originalmente submetido. Uma vez aprovado, o artigo passa à etapa de revisão e diagramação, sendo posteriormente publicado. O trâmite entre submissão e publicação demora de seis meses a um ano, em média.

## Prazos no processo editorial

Com o propósito de dar maior transparência ao processo editorial, a Edur normatiza, a partir de 2016, os prazos das diferentes etapas do processo, a partir da submissão dos originais recebidos, reservando-se o direito de eventuais ajustes em casos de necessidade.

Assim, a Edur estabelece o prazo de até dois anos para a produção e publicação de livros impressos e de até um ano para e-books, a contar da assinatura do contrato. Uma vez submetido o original para apreciação, os prazos são assim distribuídos:

<b>Etapas</b>	<b>Processos envolvidos</b>	<b>Obra impressa (meses)</b>	<b>E-book (meses)</b>
Assinatura do contrato	Recebimento, avaliação e aceite	De 2 a 8	De 2 a 8
Revisão textual	Revisões gramaticais e ortográficas, acompanhamento e conferências	De 4 a 6	De 2 a 3
Projeto gráfico	definição e aprovação	De 1 a 2	De 0 a 1
Capa	Criação e aprovação	De 2 a 4	De 1 a 2
Miolo	Diagramação, conferência e aprovação	De 2 a 6	De 2 a 4
Boneca do livro	Confecção e aprovação	de 1 a 2	De 15 dias a 1
Produção	Impressão/ disponibilização	De 2 a 4	De 15 dias a 1
Prazo total previsto para assinatura de contrato:			De 2 a 6
Prazo total previsto para publicação da obra:			De 6 a 12

Os prazos referentes ao projeto gráfico e elaboração de capa seguem concomitantemente aos prazos da revisão e diagramação.

## **Por que escolher a Edur?**

A publicação de livros nos dias atuais encontra facilitadas opções, se comparada ao que ocorria anos atrás. Há diferentes editoras no mercado, de grandes corporações a pequenos empreendimentos, as que têm prestígio e as de pequena expressão no meio em que atuam. Cada uma delas tem o que oferecer a potenciais autores. E há sempre a possibilidade da produção independente de obras.

Diante de tantas e diferentes possibilidades, escolher onde publicar um livro nem sempre é tarefa fácil. O autor precisa, diante deste cenário, ter muito claro seu objetivo ao publicar um livro.

Os autores que procuram a Edur costumam ter um perfil bastante específico. Costumam ser professores- pesquisadores querendo divulgar seus trabalhos, em tempos nos quais a necessidade de publicação e ascensão curricular comanda a política do publish or perish (publique ou pereça).

Diante de tanta pressão, os autores se veem diante de um dilema: publicar em uma editora comercial que ofereça ampla distribuição de sua obra ou publicar em uma editora universitária, que traz em seu selo a chancela de qualidade que nem sempre uma editora comercial garante? Some-se a essas duas características a possibilidade de a publicação de um livro ser lucrativa não apenas para a editora, mas também para o autor. São três importantes aspectos a serem considerados por quem procura uma editora e, atualmente, são raras as editoras que conseguem conciliar as três características.

Ao escolher a Edur, o autor tem direito a 10% da tiragem produzida, o que é bem mais do que os dois exemplares oferecidos por editoras comerciais de peso hoje no mercado.

Além dessa vantagem, o autor garante que sua obra seja amplamente difundida por meio do formato digital (e-book). Para além dessas duas grandes vantagens, garante que sua obra tenha a chancela de qualidade de um selo universitário, o que costuma ser muito bem avaliado pelos órgãos de fomento à pesquisa. Não fosse suficiente reunir essas três características, o autor não tem custo algum com a produção de sua obra (muitas editoras hoje solicitam contrapartida do autor para a produção de suas obras) e, caso seja vinculado à UFRRJ, contribui para a qualificação da editora de sua própria instituição, auxiliando no processo de valorização acadêmica da Universidade Rural.

## **Submissão de originais por edital**

O primeiro edital de submissão de originais para publicação da Edur foi publicado em 15 de junho de 2015. O objetivo é que os editais de submissão tenham caráter bianual, a fim de garantir o bom andamento do fluxo editorial, uma vez que a Edur ainda conta com uma equipe reduzida e necessita terceirizar alguns serviços.

Os editais de submissão de originais estabelecem os critérios de submissão e regulamentam detalhes referentes a todo o processo, sendo publicados sempre no mês de junho de cada ano.

A publicação de editais não impede que a Edur publique outras obras de interesse da Editora, sendo os originais submetidos em demanda contínua, conforme prevê este Guia do autor - Edur.

Os originais referentes às séries Imaginarium, Clássicos, Thesis e Literata apenas podem ser submetidos por meio de editais. As demais séries preveem demanda contínua e convite.



## **Submissão de originais em demanda contínua**

Embora a Edur adote a publicação de editais para submissão de originais – os quais têm frequência bianual –, a submissão de originais pode se dar em demanda contínua ou por meio de convites feitos diretamente a autores pela Edur.

Os originais submetidos à apreciação e publicação pela Edur devem ser inéditos, entendendo-se por inéditas as obras que, na configuração submetida, não tenham sido publicadas (com ISBN) anteriormente.

Os originais devem ser submetidos pessoalmente à Edur – sala 102 do P1 – ou endereçados pelo correio, via Sedex, à Editora Universitária da UFRRJ (Edur), na BR 465, KM 7, Seropédica – RJ – CEP: 23.897-000.

O envio dos originais deve ser feito por meio de envelopes lacrados contendo uma via do formulário anexo (Anexo A), preenchido e acompanhado de duas versões impressas do texto original com páginas numeradas, encadernadas obrigatoriamente em espiral, e um CD/DVD/pendrive com o respectivo arquivo gravado em Word – sem nenhuma outra identificação que não seja o título do trabalho. Em caso de obra coletiva, os dados de identificação dos organizadores e autores de cada capítulo deverão constar em formulário próprio (Anexo B), não devendo aparecer nenhuma identificação dos organizadores e autores no interior da obra.

Os originais submetidos devem atender rigorosamente às normas de apresentação explicitadas neste Guia do autor - Edur.

Em caso de obras que contenham imagens, a declaração de direito de uso de imagens, que isenta a Edur de eventuais questões judiciais referentes ao uso indevido de imagens de

terceiros, deve ser entregue assinada (ver Anexo C).

Junto aos originais e aos formulários de submissão de originais, o autor deve ainda informar dados biográficos (Anexo D).

Apenas são aceitos originais que atendam aos critérios indicados no checklist disponível no Anexo E.

## **Minha obra foi aprovada, e agora?**

Caso o original submetido pelo autor seja aceito para publicação, havendo ajustes a serem realizados, o autor deverá atentar aos prazos para modificações nos originais.

Conferidos os ajustes realizados nos originais, o autor deve comparecer à Edur para assinatura do contrato, atentando para o fluxo do processo editorial nele explicitado e cumprindo suas responsabilidades, conforme acordado, a fim de que sua obra seja publicada no prazo previsto.

## **Minha obra não foi aprovada, e agora?**

Caso os originais submetidos não tenham sido aceitos, o autor pode solicitar à Edur o parecer emitido pelo Conselho Editorial, a fim de identificar as causas do não aceite.

Com exceção dos casos de inadequação dos originais ao perfil editorial da Edur, o autor poderá fazer os ajustes recomendados e submeter novamente os originais a apreciação em momento oportuno.

## **Cessão da logomarca da Edur**

A Edur tem por política ceder sua logomarca a autores que requisitam cessão para obras específicas junto ao Conselho Editorial, nos seguintes casos:

- Anais de eventos científicos realizados na/pela UFRRJ;
- Produções resultantes de pesquisas financiadas por órgãos de fomento (Capes, CNPq, Faperj, etc.);
- Obras resultantes de projetos e parcerias entre a UFRRJ e outras instituições de ensino e pesquisa, de relevante expressão acadêmica/científica.

Obras de diferente caracterização necessitam de aprovação do Conselho Editorial para cessão de logomarca, sendo deferidos apenas os casos de expressiva relevância institucional ou acadêmica.

Os autores dos originais aceitos para cessão de logomarca são responsáveis pela revisão textual, projeto gráfico e diagramação da obra, devendo atender às normas para cessão de logomarca da Edur. A ficha catalográfica e o ISBN são providenciados pela Edur.

A cessão da logomarca é feita por meio de assinatura de contrato, após aprovação da boneca da obra pela Edição, conforme normas estabelecidas neste Guia do autor - Edur.

A solicitação de cessão de logomarca deve ser feita por meio de memorando à Edur, acompanhado da obra para apreciação, já conforme as normas para cessão de logomarca estabelecidas pela Edur, como prevê este Guia do autor - Edur.

A Edur prevê o prazo de 2 meses para a apreciação do original submetido, estendendo para 3 meses, caso a obra não atenda

aos critérios expostos no início desta seção, precisando ser submetida a apreciação do Conselho Editorial.

Em casos de cessão de logomarca, a Edur não se responsabiliza pela distribuição, comercialização e divulgação da obra.

O solicitante compromete-se, ainda, a enviar à Edur 10% da tiragem da obra, quando impressa, conforme previsto em contrato.

A obra deverá adequar-se rigorosamente às normas de cessão de logomarca apresentadas na próxima seção. Quanto às normas de apresentação de originais (última seção deste Guia do autor - Edur), se possível, deverão ser adotadas. Caso não seja possível, orienta-se quanto ao cuidado com a padronização das normas adotadas e o cuidado estético e revisão textual.

## **Normas de apresentação (ABNT)**

A seguir, são apresentadas algumas normas de apresentação a serem adotadas nos livros e artigos submetidos à Edur.

### **ILUSTRAÇÕES E TABELAS**

Imagens devem ser salvas em arquivos separados que favoreçam sua identificação e localização no texto, em alta resolução (300 dpi ou mais), em formato .jpeg, .pdf ou .tiff .

Ilustrações e imagens para as quais o autor não detém os direitos de uso e exposição não serão aceitas. Junto aos originais, o autor deverá entregar uma declaração de direito de uso de imagens (ver Anexo C).

Caso haja ilustrações (quadros, fluxogramas, fotografias, desenhos, gráficos, etc.) e tabelas, o título deverá constar antes do elemento, centralizado (fonte Times New Roman, tamanho 8pt), introduzido de número seguido de traço e nome de especificação. Imediatamente abaixo do elemento deve constar a fonte de onde foi retirado (em tamanho 8pt). Ilustrações e tabelas deverão ser inseridas no corpo do texto, o mais próximo possível de onde serão mencionadas.

As tabelas devem ser apresentadas conforme padrão estabelecido pelo IBGE, sem linhas horizontais internas, sem linhas verticais e sem cores, conforme exemplo que segue:

Tabela 1 – Dados regionais para 2015

	Leste	Oeste	Norte
1º trimestre	20%	30%	45%
2º trimestre	27%	39%	46%
3º trimestre	90%	35%	42%
4º trimestre	20%	30%	41%

Fonte: Dados de pesquisa

Caso haja equações e fórmulas, estas deverão ser devidamente numeradas, conforme exemplo a seguir, devendo também constar em arquivos separados, em alta resolução (300dpi ou mais), em formato .jpeg, .pdf ou .tiff :

$$X^2 + y^2 = z^2 \quad (1)$$

$$(x^2 + y^2) / 5 = n \quad (2)$$

## CITAÇÕES

As citações deverão ser feitas no corpo do texto, conforme especificações da NBR 10520 de 2003 (ABNT). O rodapé deverá ser utilizado apenas para notas explicativas.

Todas as obras citadas devem estar listadas nas referências e somente as obras citadas deverão constar na lista.



Citações de até três linhas devem constar no corpo do texto, entre aspas. Citações longas (com mais de três linhas) deverão estar recuadas quatro centímetros, em espaço simples entre linhas e fonte tamanho 10, sem adentramento de parágrafo e sem aspas. Recomenda-se variar a forma de apresentação das citações.

Não são desejadas expressões como op cit, id ibid, etc., comuns em citações de nota e evitadas em citações no corpo do texto.

Em casos de citações em língua estrangeira, o autor deve apresentar versão em português no corpo do texto e texto original em nota de rodapé, fazendo menção ao tradutor.

Recomenda-se, ainda, mencionar sempre a página citada, mesmo em casos de paráfrase/citação indireta (sem aspas).

### **Exemplos de citações de obras de um único autor:**

De acordo com Simões (2005, p. 20), “texto, texto, texto, texto”. Simões (2005, p. 33) afirma que “texto, texto, texto, texto”. Conforme Simões (2005, p. 45), “texto, texto, texto, texto”. “Texto, texto, texto, texto.” (SIMÕES, 2005, p. 57).

---

Observe a pontuação, o espaço em branco após o ponto abreviativo da página e o uso de maiúsculas apenas no sobrenome dentro dos parênteses.

---

### **Exemplos de citações de obras de dois ou três autores:**

De acordo com Simões, Narciso e Toledo (2010, p. 20), “texto, texto, texto, texto”.

Simões, Narciso e Toledo (2010, p. 33) afirmam que “texto, texto, texto, texto”.

Conforme Simões, Narciso e Toledo (2010 p. 45), “texto, texto, texto, texto”.

“Texto, texto, texto, texto.” (SIMÕES; NARCISO; TOLEDO, 2005, p. 57).

---

Observe que dentro dos parênteses, todas as letras dos nomes maiúsculas e o “e” é substituído pelo ponto e vírgula. O & não deve ser adotado.

---

### **Exemplos de citações de obras de mais de três autores (et al.):**

De acordo com Torres et al. (2015, p. 20), “texto, texto, texto, texto”. Torres et al. (2015, p. 33) afirmam que “texto, texto, texto, texto”. Conforme Torres et al. (2015, p. 45), “texto, texto, texto, texto”. “Texto, texto, texto, texto.” (TORRES et al., 2005, p. 57).

---

Observe que, no exemplo dado, o texto é escrito por Souza, mas foi obtido de uma citação feita por Torres et al. O livro a que se teve acesso foi o de Torres et al., e não o de Souza.

---

### **Exemplos de citações de citações (apud):**

Quando houver a necessidade de citar uma citação feita pelo autor (o que ocorre quando não se tem acesso à obra original), utiliza-se o apud. Recomenda-se evitar esse tipo de citação sempre que possível.

Souza apud Torres et al. (2015, p.44) afirma que “texto, texto, texto”. “Texto, texto, texto.” (SOUZA apud TORRES et al. 2015, p. 44).

---

Observe que a expressão et al. (=e outros) é registrada em itálico e as formas verbais devem constar no plural. Expressões como e cols. devem ser evitadas.

---

## **REFERÊNCIAS**

As referências deverão ser feitas conforme especificações da NBR 6023 de 2003 (ABNT). Apenas as obras citadas ao longo do texto devem constar na lista de referências. Em caso de obra coletiva, deverá haver uma lista única de referências no final da obra, e não listas individuais ao fim de cada capítulo. A lista de referências deverá ser organizada em espaço simples entre linhas, com um intervalo de uma linha entre uma obra e outra, e deverá ser organizada em ordem alfabética. As margens da lista de referências não devem estar justificadas, devem apenas estar alinhadas à esquerda.

### **Exemplos de referências de obras com um único autor:**

ALVES, Rubem. Ao professor, com o meu carinho. Campinas, SP: Verus, 2004.

DEHAENE, Stanislas. Os neurônios da leitura. Tradução Leonor Scliar-Cabral. Porto Alegre: Penso/Grupo A, 2012.

GOMES, L. G. F. F. Novela e sociedade no Brasil. 3. ed. Niterói, RJ: EdUFF, 1998.

---

Observe que a edição, caso não seja a primeira, deve vir mencionada abreviadamente, sem a letra sobrescrita. Observe, ainda, que apenas o nome principal da editora é mencionado, sem registro de palavras como “editora” ou “ltda.”. Em caso de obras traduzidas, sempre deve haver menção ao tradutor. Caso opte por abreviar os prenomes dos autores ou colocá-los por extenso, todas as obras da lista de referências deverão ter o mesmo padrão.

---

### **Exemplos de referências de capítulos de livros:**

KATO, Mary A. Aquisição e aprendizagem da língua materna: de um saber inconsciente para um saber metalingüístico. In: CABRAL, Loni G.; MORAIS, José. (Org.) Investigando a linguagem: ensaio sem homenagem a Leonor Scliar-Cabral. Florianópolis: Mulheres, 1999. p. 201-225.

ROCHA, M. O uso de corpora computadorizados no ensino de língua portuguesa: metodologia e avaliação. In: CABRAL, L. et al. (Org.) Língüística e ensino: novas tecnologias. Blumenau, SC: Nova Letra, 2001. p. 137-155.

---

Observe que é o título do livro, e não do capítulo, que consta em destaque e que, diferentemente da apresentação dos artigos, em que as páginas aparecem antes do ano de publicação, em capítulos de obras elas são o último elemento apresentado

---

### **Exemplos de referências de teses e dissertações:**

GARCIA, Tania Mikaela. Reciclagem neuronal: o espelhamento de grafemas na leitura de um silabário. 2008. 323 p. Tese (Doutorado) – Curso de Pós-Graduação em Linguística, Universidade Federal de Santa Catarina, Florianópolis, 2008. Disponível em: <[http://www.tede.ufsc.br/tedesimplificado//tde\\_busca/arquivo.php?codArquivo=760](http://www.tede.ufsc.br/tedesimplificado//tde_busca/arquivo.php?codArquivo=760)>. Acesso em: 10 jun. 2009.

---

Observe que o ano aparece indicado duas vezes. A titulação aparece mencionada entre parênteses e o nome da instituição é mencionado por extenso.

---

### **Exemplos de referências de documentos legais:**

BRASIL. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Poder Executivo, Brasília, DF, 23 dez.

1996. Disponível em: <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/Leis/L9394.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L9394.htm)>. Acesso em: 9 jun. 2008.

BRASIL. Secretaria de Educação Fundamental. Parâmetros curriculares nacionais: Arte. Brasília: MEC; SEF, 1997.

---

Observe que a palavra que figura na função de autor é o nível de abrangência da lei. Sendo da esfera federal, BRASIL é autor. Sendo estadual, o nome do estado figura como autor. Sendo municipal, o do município.

---

### **Exemplos de referências de trabalhos apresentados em eventos:**

SOUZA, L. S.; BORGES, A. L.; REZENDE, J. O. Influência da correção e do preparo do solo sobre algumas propriedades químicas do solo cultivado com bananeiras. In: Reunião Brasileira de fertilidade do solo e nutrição de plantas. 21., 1994. Petrolina. Anais... Petrolina: EMBRAPA, CPATSA, 1994. p. 3-4

### **Exemplos de referências de filmes:**

DEAD Society Poets. Direção: Peter Weir. Intérpretes: Robin Williams; Robert Sean Leonard; Ethan Hawke; Josh Charles. Roteiro: Tom Schulman. USA, 1989. 129 min.

GLADIATOR. Direção: Ridley Scott. Intérpretes: Russel Crowe; Joaquin Phoenix; Connie Nielsen; Oliver Reed; Richard Harris. Roteiro: David Franzoni; John Logan; William Nicholson. USA, 2000. 155 min.

---

Observe que, em filmes, a primeira palavra do título original do filme figura na função de autor

---

### **Exemplos de referências de matérias publicadas em jornais:**

NAVES, P. Lagos andinos dão banho de beleza. Folha de S.

Paulo, São Paulo, 28 jun. 1999. Folha Turismo, Caderno 8, p. 13.

POPULAÇÃO mundial superará 9,2 bilhões em 2050, estima ONU. Folha Online, São Paulo, 13 mar. 2007. Seção Mundo. Disponível em: <<http://www1.folha.uol.com.br/folha/mundo/ult94u373836.shtml>>. Acesso em: 9 set. 2008.

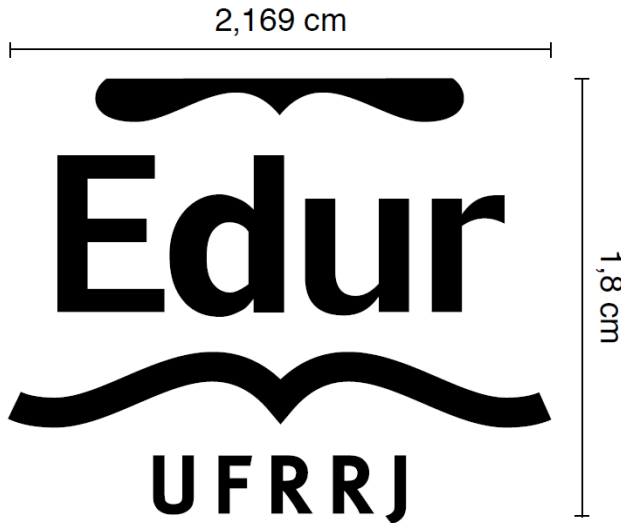
---

Observe que, na ausência da indicação do jornalista responsável pela matéria, a primeira palavra do título assume a função de autor.

---

## Normas para cessão de logomarca da Edur

A logomarca da Edur tem as seguintes dimensões, devendo ser aplicada na capa (parte inferior, centralizada ou à direita) e na quarta capa, ao lado do ISBN:



Sua aplicação em fundo claro deve ser conforme ilustração a seguir:



Sua aplicação em fundo escuro deve ser conforme ilustração a seguir:



A fonte escolhida para a capa (título e nome do autor) também deve ser adotada no falso rosto e no frontispício, com corpo 30pt para o título e 18pt para o nome do autor, podendo o título ter corpo 24pt no falso rosto.

A fonte escolhida para o livro deverá ser adotada em todo o projeto gráfico, sendo preferencialmente Helvetica, Times New Roman ou Garamond. Sugere-se o tamanho de fonte 11,5pt para o corpo e tamanho 10pt para o cabeçalho, com espaçamento entre as letras de -3pt e a entrelinha de 12,5pt. O texto deve ter margens justificadas.

Mais especificações podem ser obtidas no Manual de normas gráficas para publicação de livros da Edur, disponível no site da Edur.



## **Apresentação dos originais (livros)**

Os originais de livros apresentados não devem se apresentar no formato monográfico, com estrutura de dissertação ou tese, nem no formato de relatório de pesquisa. Os autores de obras oriundas de pesquisas devem adequar o texto a um formato mais ensaístico, prevendo uma leitura mais “amigável” e atraente.

Na primeira página (folha de rosto) deverá constar apenas o título da obra.

Os títulos de livros devem ter preferencialmente até quatro ou cinco palavras. Títulos muito acadêmicos devem ser adaptados a títulos mais facilmente memorizáveis.

Os capítulos de livros preferencialmente não devem ser numerados.

Sugere-se como padrão hierárquico de destaque dos diferentes níveis de apresentação de títulos e subtítulos a seguinte formatação:

**TÍTULO DA OBRA (negrito, centralizado e maiúsculas)**

**Título do primeiro nível (negrito e minúsculas)**

Título do segundo nível (sem negrito)

Título do terceiro nível (sublinhado)

Sugere-se evitar mais de três níveis de organização textual.

Obras de caráter coletivo não devem apresentar capítulos com estrutura de artigos científicos, havendo preferencialmente conexão entre os diferentes capítulos da obra. Não são desejáveis compilações de trabalhos a partir de um tema que não conversem entre si.

O texto deve ser apresentado em escrita adequada ao gênero submetido, com zelo quanto à correção e uso da norma padrão, salvo em transcrições de fala e outros casos específicos. Recomenda-se que o texto tenha passado por revisão (neste caso, o nome do revisor poderá constar nos créditos, junto à equipe de revisão da Edur).

Traduções devem ser submetidas a revisão técnica.

Os originais devem ser apresentados em duas cópias impressas preferencialmente em frente e verso, sem identificação do autor ou organizador, em folha A4, branca ou reciclada, em fonte Times New Roman, Helvética ou Garamond, tamanho 11,5pt (exceto citações longas, notas de rodapé, quadros, tabelas e legendas, que devem estar em fonte tamanho 10). As margens do texto devem estar justificadas a 3cm (superior e esquerda) e 2cm (inferior e direita), com espaço entre as linhas 1,5pt (exceto citações longas, notas de rodapé, quadros, tabelas, legendas e a lista de referências, em que o espaço deve ser simples).

## **Apresentação dos artigos (periódicos)**

Os artigos devem conter entre 25.000 e 45.000 caracteres (com espaço), incluindo referências, resumo e abstract, sendo apresentados em folha padrão A4, em Times New Roman, tamanho 12pt (exceto citações longas, notas de rodapé, quadros, tabelas e legendas, que devem estar em fonte tamanho 10pt). As margens do texto devem estar justificadas a 3cm (superior e esquerda) e 2cm (inferior e direita), com espaço entre as linhas 1,5pt (exceto citações longas, notas de rodapé, quadros, tabelas, legendas e a lista de referências, em que o espaço deve ser simples).

O nome do autor não deverá aparecer no corpo do artigo, para garantir o anonimato no processo de avaliação.

O artigo deverá apresentar, preferencialmente, a seguinte estrutura, não sendo obrigatória a adoção dos referidos títulos e subtítulos:

Título

Resumo científico

Palavras-chave (de 3 a 6)

Título em inglês

Abstract (versão do resumo em inglês)

Key words

1 Introdução

2 Referencial teórico/revisão da literatura

3 Materiais e métodos

4 Apresentação e análise dos resultados

5 Considerações finais

Agradecimentos (caso haja) Referências

**Título:** o título do artigo aparece centralizado, em negrito, devendo ser específico ao tema apresentado.

**Resumo científico:** apresentado em um único bloco, contendo no máximo 200 palavras, o resumo deve, preferencialmente apresentar uma frase introdutória (tópico frasal) que apresente o tema da pesquisa, o objetivo, a menção ao aporte teórico e aos aspectos metodológicos da pesquisa, uma síntese dos principais resultados e uma frase conclusiva do texto apresentado no resumo, preferencialmente nesta ordem.

**Palavras-chave:** devem ser apresentadas de três a seis palavras-chave separadas entre si por ponto. Devem-se evitar expressões extensas, dando preferência a palavras isoladas e representativas do tema em pauta, para fins de busca.

**Título em inglês:** O título em inglês deve figurar no início do do artigo.

**Abstract:** o abstract (versão em inglês do resumo) deve ser feita por pessoa competente, de modo a bem representar e apresentar o trabalho publicado ao público científico internacional.

**Key words:** as key words (palavras-chave traduzidas) também devem ser separadas entre si por ponto. Recomenda-se a adoção de termos técnicos amplamente difundidos no meio científico internacional, no lugar de traduções mais literais das palavras selecionadas.

**1 Introdução:** a seção de introdução deve apresentar texto único, sem subdivisões, de modo a apresentar claramente o tema em pauta, bem como os objetivos da pesquisa, hipótese(s)/problema(s) e justificativa.

**2 Referencial teórico/revisão da literatura:** a seção teórica do artigo pode ser subdividida da forma que melhor apresentar o aporte teórico do trabalho apresentado. Se possível, é bem-vista uma revisão da literatura, ou seja, uma apresentação dos tra-

balhos já realizados sobre a temática em questão.

**3 Materiais e métodos:** a seção referente aos aspectos metodológicos deve ser apresentada em riqueza de detalhes, possibilitando aos leitores a reprodução da pesquisa apresentada, bem como a análise dos procedimentos adotados.

**4 Apresentação e análise dos resultados:** os resultados podem ser apresentados e discutidos em uma ou mais seções, conforme preferência do autor. Elementos ilustrativos (tabelas, gráficos e ilustrações) não excluem a necessidade de apresentação textual dos dados, figurando como elementos secundários e de cunho didático.

**5 Considerações finais:** esta seção apresenta um fechamento do texto apresentado, apontando limitações, reflexões e caminhos possíveis em relação ao tema.

**Agradecimentos:** esta pequena seção apresenta os nomes de pessoas a quem o autor agradece. A seção não recebe numeração.

**Referências:** figura uma lista das obras citadas ao longo do artigo, em ordem alfabética, conforme orientações apresentadas mais à frente, neste Guia do autor Edur.

**ANEXO A**  
**FORMULÁRIO DE SUBMISSÃO DE ORIGINALS**  
**(Disponível no site da Edur)**

**DADOS DA OBRA**

TÍTULO: \_\_\_\_\_

SUBTÍTULO: \_\_\_\_\_

N.º PÁGINAS DO ORIGINAL: \_\_\_\_\_

CATEGORIA EM QUE ELA SE INSERE:

- Série Instituto Rural  Série Ementa
- Conceitos
- Série Rural em foco  Série Imaginarium
- Série Clássicos  Série Thesis
- Série Traducció
- Nenhuma das séries anteriores

ÁREA DO CONHECIMENTO

- Ciências Exatas
- Ciências Biológicas
- Engenharias
- Ciências da Saúde
- Ciências Agrárias
- Ciências Sociais Aplicadas
- Ciências Humanas
- Linguística, Letras e Artes
- Multidisciplinar e outras áreas

**DADOS DO PROPONENTE**

NOME: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_ CELULAR: \_\_\_\_\_

INSTITUIÇÃO À QUAL É VINCULADO: \_\_\_\_\_

TITULAÇÃO: \_\_\_\_\_

ÁREA: \_\_\_\_\_

QUANTO AO ORIGINAL SUBMETIDO, É:

( ) AUTOR;

( ) ORGANIZADOR;

Atesto toda a responsabilidade pela autoria  
dos originais submetidos.

Em,     /     /

\_\_\_\_\_  
(assinatura do proponente)

QUANTO AO ORIGINAL SUBMETIDO, É:

( ) AUTOR;

( ) ORGANIZADOR;

Atesto toda a responsabilidade pela autoria  
dos originais submetidos.

Em,    /    /    .

---

*(assinatura do proponente)*



## **ANEXO B**

**(Disponível no site da Edur)**

**Formulário de identificação de organizadores e autores de obras coletivas:**

TÍTULO DA OBRA:
SUBTÍTULO DA OBRA:
1º ORGANIZADOR:
2º ORG.:
3º ORG.:
TÍTULO DO 1º CAPÍTULO:
NOME DO 1º AUTOR DO CAP. 1:
NOME DO 2º AUTOR DO CAP. 1:
TÍTULO DO 2º CAPÍTULO:
NOME DO 1º AUTOR DO CAP. 2:
NOME DO 2º AUTOR DO CAP. 2:
TÍTULO DO 3º CAPÍTULO:
NOME DO 1º AUTOR DO CAP. 3:
NOME DO 2º AUTOR DO CAP. 3:
TÍTULO DO 4º CAPÍTULO:
NOME DO 1º AUTOR DO CAP. 4:
NOME DO 2º AUTOR DO CAP. 4:
E assim respectivamente, em todos os capítulos.

**ANEXO C**  
**(Disponível no site da Edur)**  
**Declaração de direito de uso de imagens**

Declaro para fins de publicação dos originais sob o título provisório \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Submetido à Edur em        /        /        que detenho o direito de uso das imagens contidas nos originais e que responderei qualquer processo judicial decorrente do uso dessas imagens, eximindo a Edur de toda responsabilidade legal a esse respeito.

\_\_\_\_\_

(Assinatura)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.

**ANEXO D**  
**(Disponível no site da Edur)**  
**Formulário para descrição biográfica – 300 palavras**

O texto biográfico deve conter informações relevantes para a identificação do autor, tais como formação acadêmica, área de atuação, publicações anteriores que mereçam destaque, outras informações acadêmicas e pessoais que o autor julgar pertinentes.

Observação: o texto biográfico poderá sofrer alterações, a fim de adequação ao perfil editorial Edur.

## **ANEXO E**

### **CHECKLIST PARA RECEBIMENTO DE ORIGINAIS EM DEMANDA CONTÍNUA**

- ❑ Há 2 originais impressos (preferencialmente em frente e verso), paginados e encadernados.
- ❑ A mídia digital abre e contém versão idêntica aos originais impressos.
- ❑ Anexo A: formulário de submissão devidamente preenchido.
- ❑ A obra não se enquadra nas séries: Imaginarium, Clássicos, Thesis e Literata.
- ❑ A obra não apresenta estrutura monográfica (dissertação e tese).
- ❑ Folha de rosto apenas com título (sem identificação do autor).
- ❑ Obra coletiva: sem identificação dos autores nos capítulos.
- ❑ Obra coletiva: capítulos sem estrutura de artigos científicos.
- ❑ Anexo B: formulário de obra coletiva devidamente preenchido.
- ❑ Imagens: arquivos individuais salvos em 300 dpi ou mais (jpeg, pdf ou tiff).
- ❑ Anexo C: Declaração de direito de uso de imagens (ver padrão Edur).
- ❑ Gráficos, imagens, tabelas e quadros: títulos antes e fonte após cada elemento.



da (só à esquerda).

- Referências: conferir presença de 10 citações de autores distintos na lista.
- Referências: ausência de links com endereço eletrônico sem outros dados relevantes (autor, título da obra e ano de publicação)
- Anexo D: texto biográfico de até 300 palavras.